

様式5の差替え手順(1)

- 泉大津JCホームページ内のメンバー専用ページから、差替え用ファイルをダウンロードする
 - 泉大津JCホームページ
(<http://www.izumiotsu-jc.or.jp/>)

- メンバー専用ページ
パスワード
- 07250150



The screenshot shows the website www.izumiotsu-jc.or.jp/. The browser address bar shows the URL. The page has a navigation menu with 'Facebook', 'カテゴリ' (Categories), and 'リンク' (Links). Under 'カテゴリ', there are links for '例会・事業のご案内', '活動報告', and 'お問い合わせ'. Under 'リンク', there is a link for 'JCI Junior Chamber International Japan 公益社団法人 日本青年会議所'. The 'メンバー専用' (Member Only) button is circled in red. The main content area features several news items, including a notice about a 2017 regional youth conference and a visit to the town mayor.

様式5の差替え手順(2)

- 差替え用ファイルを適当な場所にダウンロードする



第59代 理事長 所信

保護中: メンバー専用ページ

各種作成資料ダウンロード

資料名をクリックするとダウンロードが始まります。
ダウンロード後ZIPファイルを解凍して各書面をご利用下さい。
最終更新日: 2015年12月12日
※予算書及び決算書へのリンクを別ウインドで開くように修正

- ・ナショナルフォーマット版(計画書)
[事業計画書](#)
- ・ナショナルフォーマット版(報告書)
[事業報告書](#)
- ・ナショナルフォーマット予算/決算書 様式5差替えファイル
[様式5 \(差替用/Excelファイル\)](#)

※ナショナルフォーマット編集時の注意点は下記リンクをご覧ください
[ナショナルフォーマット編集注意点](#)

※閲覧出来ない場合は、右クリックをして『対象をファイルに保存』にてダウンロードし閲覧して下さい

最近の投稿

- ▶ [第20回わんぱく相撲泉大津場所開催のご案内](#)
- ▶ [豊原JC創立50周年式典に参加しました](#)
- ▶ [2017年度泉州地域青年会議所合同例会開催のお知らせ](#)
- ▶ [忠岡町長を表敬訪問させていただきました](#)
- ▶ [豊原JC \(姉妹提携JC\) の皆様に来訪いただきました](#)

様式5の差替え手順(3)

- 差替え用エクセルファイルに、既存の議案書・報告書の予算書/決算書の様式5の内容をコピーする

既存の予算書・決算書

見積企業一覧表
(事業名称: 2016年度卒業式)

見積No.	企業名	採用企業 支払内容(科目・細目)	金額	有効期限	見積No.
1	スイスホテル南海大阪	会場設営費	142,992		3
2	スイスホテル南海大阪	総経費	87,318		4
合計金額			230,310		

※支払先が個人の場合は個人名を企業名欄に記載し、金額欄は源泉税込みの金額を記載すること。
 ※見積書へ見積No.を記載すること。
 ※採用企業合計+振込手数料+予備費=事業費合計になることを確認下さい。

見積No.	振込口座名義	支払銀行・支店名	口座番号	振込手数料
1	スイスホテル大阪南海株式会社	三井住友銀行・大阪本店営業部(当)	296932	540
2				
合計金額				540

差替え用ファイル

見積企業一覧表 (様式5)

事業名称: _____

上程議案の事業名称(※上段枠内記載名称を記入)

見積No.	企業名	採用企業 支払内容(科目・細目)	金額	有効期限	見積No.	相見積企業 企業名	金額
1. 上程委員会が本体議案に連番したものを入力すること							
2. 連番は一事業における全ての様式において共通の番号とする							
3. 見積書の写しを添付する							
4. 決算報告議案では請求書の写しを添付する							
※相見積企業の見積No.と重複させないこと							
合計金額			0				

上程委員会が独自に連番したものを記入する事。また、連番は一事業における全ての様式において共通の番号とする
 ※採用企業の見積No.と重複させないこと

【例】作成(〇〇〇〇費・〇〇) 講師謝礼(講師謝金費・〇〇)

1. 上記番号と同じ番号を記入する
 2. 予算議案では見積書の写しを添付する
 3. 決算報告議案では振込受付書の写しを添付する

振込手数料
 当方負担 | 先方負担

振込/総振込	池田泉州銀行同一店内宛	池田泉州銀行本支店宛	他行宛
	3万円未満	3万円以上	3万円未満
振込/総振込	無料	108円	216円
見積企業一覧表(様式5・改)		324円	540円

1. 振込手数料は、当方負担、先方負担いずれの場合も「池田泉州銀行泉大津支店」からの振込として、下記手数料一覧より該当する金額を記入する
 2. 下記に振込手数料一覧があるため、振込手数料に関しては、ハイパーリンクでの資料添付は省略可とする

【手数料一覧】 参照元URL → <http://www.sibd-bk.jp/bib/service.html#info06>

コピー

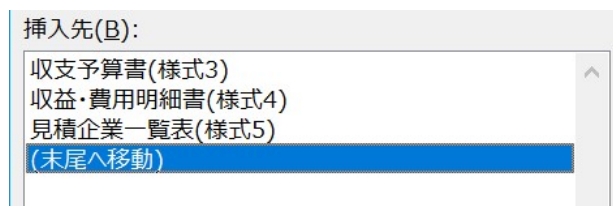
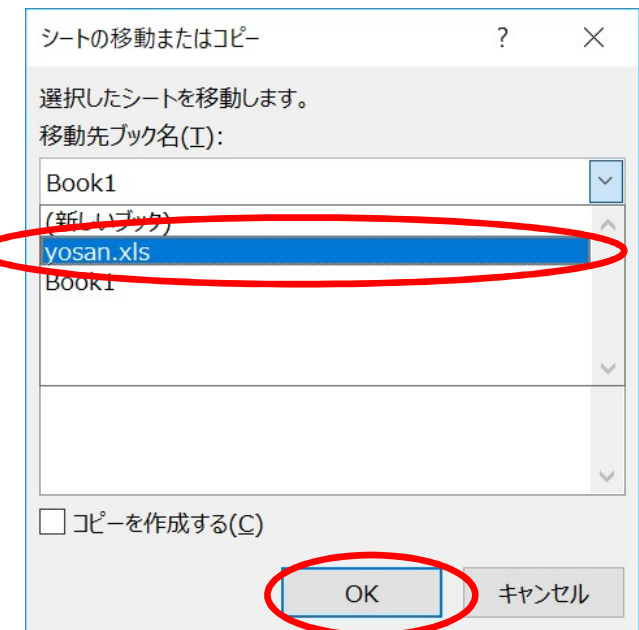
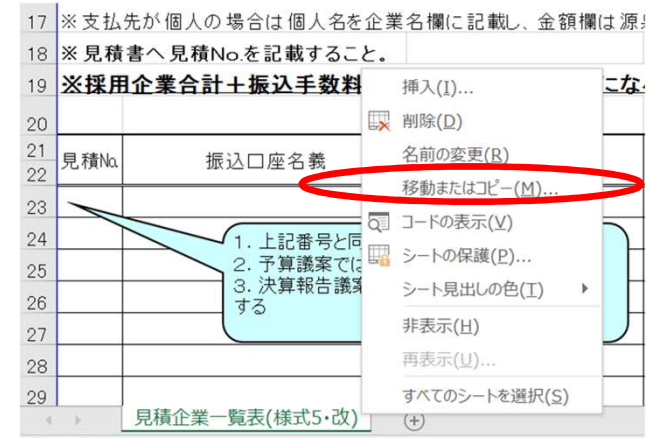
様式5の差替え手順(4)

- 差替え用エクセルファイルの、シート名「見積企業一覧表(様式5・改)」表示箇所ですら右クリック

- メニューの「移動またはコピー(M)」をクリック

- 移動先ブック名のプルダウンから「yosan.xls」「kessan.xls」を選択し、OKボタンを押す

- TIPS: 挿入先を選んでおくと適切な位置にコピーされます。



様式5の差替え手順(5)

- 既存のyosan.xls、kessan.xlsに、シートがコピーされたのを確認して、元の様式5を削除する

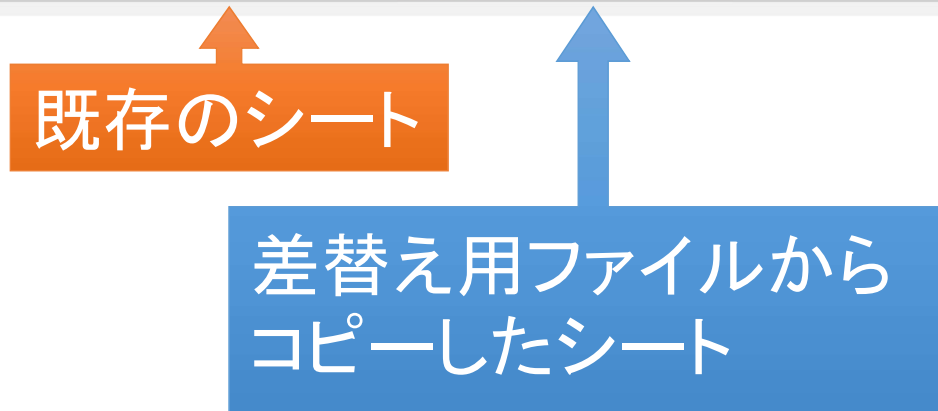
25						
26						
27						
28						
29						

3. 決算報告議案では振込受付書の写しを添付する

いずれの場合も「池田泉州銀行泉大津支店」からの振込として、下記手数料一覧より該当する金額を記入する

2. 下記に振込手数料一覧があるため、振込手数料に関しては、

収支予算書(様式3) | 収益・費用明細書(様式4) | 見積企業一覧表(様式5) | 見積企業一覧表(様式5・改)



- Excelを上書き保存した上で、html形式でも再度保存する